



Oggetto: Decreto di impegno e liquidazione delle fatture elettroniche per la fornitura del carburante nel mese di **APRILE 2026** delle autovetture aziendali alle ditte: PMM - ZENIT- FIORE.

- Fattura elettronica n. **10/2026** del **30 APRILE 2026** di € **2.244,39** ditta **PMM SRL**;
- Fattura elettronica n. **206773/2026B** del **30 APRILE 2026** di € **840,29** ditta **ZENIT SRL**
- Fattura elettronica n. **414** del **05 MAGGIO 2026** di € **678,00** ditta **FIORE RLS**

DECRETO DIRIGENZIALE n. 225 DG/2026 22 GIU. 2026

Premesso

- Che il Consorzio per lo svolgimento delle attività Istituzionali in atto utilizza autovetture noleggiate;
- Che la fornitura di carburante, per detti automezzi, avviene sia tramite apposite “Schede acquisto Carburante”, sia con Card prepagate;
- Che alla fine di ogni mese le schede acquisto carburante unitamente ai relativi buoni, vengono consegnate all’Ufficio Autoparco, il quale provvede agli adempimenti di competenza nonché al relativo controllo e alla conseguente predisposizione degli atti occorrenti per il pagamento.

Considerato

- Che tale spesa, come dichiarato dall’addetto dell’Ufficio Autoparco, corrisponde al chilometraggio desumibile dalle schede carburante fatte pervenire dai dipendenti cui sono assegnate le autovetture;
- Che, pertanto, occorre procedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;
- VISTO l’art. 43 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- VISTO il punto 8.3 dell’allegato 4/2 del D. Lgs n. 118/2011 il quale consente esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti corrispondenti stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio di previsione approvato;
- VISTO il D.D.G. n. 12 del 12/1/2026 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti ha asseverato il Bilancio Consortile per il triennio 2025-2027;
- RITENUTO di procedere ad affrontare la superiore spesa che riveste carattere di urgenza e necessità, al fine di non arrecare danni certi e gravi all’Ente;
- VISTO il regolamento di contabilità di questo Consorzio di cui alla delibera n. 5/AS dell’1/10/2016, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 465 del 19/11/2018.

DECRETA

Art. 1 Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 **APPROVARE**, l’impegno di spesa urgente ed indifferibile, ammontante a **Euro 3.762,68** di cui **Euro 3.084,16 imponibile e Euro 678.52 per iva ai sensi di legge**, con le somme previste sul capitolo 69



DIREZIONE GENERALE

Ufficio Autoparco

denominato "Carburanti e Lubrificanti" del bilancio pluriennale 2025/2027, esercizio 2026, relativa alla fornitura di carburante per le autovetture del Consorzio relativa al mese di MARZO 2026, presso le stazioni di servizio come in narrativa descritte.

Art. 3 AUTORIZZARE l'Ufficio di ragioneria alla liquidazione della somma riportata nella sopra citata nota dell'ufficio Autoparco e dovuta alle sottoelencate Ditte;

Art. 4 Emettere mandato di pagamento riferimento mese di aprile 2026 fattura n. 414 del **05 MAGGIO 2026** per la somma imponibile di € 555,74 a favore della **Ditta FIORE SRLS** IP di Trappitello fraz. di Taormina (ME) e per IVA € 122,26 ai sensi di legge, a mezzo bonifico bancario codice IBAN n. [REDACTED]

Art. 5 Emettere mandato di pagamento riferimento mese di aprile 2026 fattura n. 206773 del **30 APRILE 2026** per la somma imponibile di € 688,76 a favore della **Ditta ZENIT S.rl.** -c/da Cava Gucciardo - 97015 MODICA (RG) e per IVA € 151,53 ai sensi di legge, a mezzo bonifico bancario Codice IBAN n. [REDACTED]

Art. 6 Emettere mandato di pagamento riferimento mese di aprile 2026 fattura n.10/2026B del 30 aprile 2026 per la somma imponibile di € 1.839,66 a favore della **Ditta PMM SRL (C/DA SAN PANCRAZIO, 21 - 98064 LIBRIZZI (ME) - p. IVA IT03217200835)** e per IVA € 404,73 ai sensi di legge, a mezzo bonifico bancario codice IBAN n. [REDACTED]

Art. 7 Trasmettere il presente decreto all'Ufficio Ragioneria e al Consiglio Direttivo.

Art. 8 Il presente provvedimento va pubblicato nel sito istituzionale dell'ente.

UFFICIO GESTIONE AUTOPARCO
Dott. Umberto GUARNERA

IL DIRIGENTE GENERALE
Dott. Calogero Franco FAZIO